

漢代簡牘的文書範本

現在行政機關的文書都有各式各樣的例稿或範本，在辦理不同的事務，可「依樣畫葫蘆」，便於起草擬稿。也會有規格化的表單，讓人在預先擬好的表單上填寫即可。這些範本或表單，不但可節省時間，增加行政效率，還可供人參照學習。

漢代邊塞出土的簡牘也有這種類似現代預先擬好的文書範本，只要照格式填寫即可。以下舉兩枚簡為例：

張掖居延甲渠戍卒居延某里大夫王甲年若干 見 61.2

始元三年九月某日以佐受均輸長甲帛若干匹直若干以給始元三年正月盡八月積八月奉 509.19

第一枚簡(圖左)，有「某」里、大夫「王甲」、年「若干」；第二枚簡(圖右)，則有「某」日、均輸長「甲」、帛「若干」、直「若干」。很明顯是用「某」代替特定的里或日；以「王甲」、「甲」代替人名；「若干」則是代替數字。這兩枚簡就是供參照學習的文書範本，可依照簡文的格式書寫，再依實際的里名、人名、數字等填入即可。

這種文書範本，秦漢時代稱為「式」。在湖北雲夢睡虎地出土的秦簡中有《封診式》，《封診式》是簡上的原名。這是對案件進行調查、檢驗和審訊等的文書程序，主要是供官吏學習，並在處理案件時參照的。《封診式》上的簡文也都是使用「某」、「甲」、「乙」、「丙」、「丁……」代替。

在敦煌、居延的漢簡中都有這種以「甲」、「乙」、「丙」、「丁……」（或用王甲、王乙、王丙……，有如我們現在會用的張三、李四、王五……）、「某」、「若干」代替人名、里名、數字的簡。此外，也有用「東西南北」代替特定方位的。這些簡上的文字大都寫得較工整，方便辨識與學習。誠如學者所說：「這些範本一方面用以保證行政作業中相同事務在處理上的規格化和一致化，另一方面也使司其事者面對繁雜的業務，能依固定的模式，方便處理，提高效率。此外，對要學習吏職的人而言，這些範本就是不可或缺的教本。」（DRM）

居延漢簡——漢帝國的防衛線

<http://museum.sinica.edu.tw/exhibitions/38/>

參考資料：邢義田，〈從簡牘看漢代的行政文書範本——“式”〉，《治國安邦》，北京：中華書局，2011，頁 450-472。

